

SCHEDA DI ISCRIZIONE

(da inviare via mail a_segreteria@csao.it)

TITOLO DEL CORSO*

Codice corso Data corso*

DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE

Cognome*

Nome*

Data di nascita* Luogo di nascita*

Titolo di studio*

Codice Fiscale*

Funzione

Persona da contattare per eventuali comunicazioni*

Tel. Cell. *

E-mail*

DATI FATTURAZIONE

Ragione sociale o Nome e Cognome*

Codice Destinatario*

Via*

Cap* Città*

Partita IVA* e C.F*

Eventuale esenzione IVA ai sensi Art.

Referente amministrativo*

Tel.* Cell.....

E-mail*

*Campi Obbligatori

L'iscrizione dovrà essere anticipata telefonicamente e la scheda di adesione inviata via mail a segreteria@csao.it oppure tramite iscrizione online sul sito www.csao.it

Gli attestati saranno rilasciati solo a saldo della quota di partecipazione. Eventuali spese postali per l'invio su richiesta sono a carico del destinatario.

NORME ED ISCRIZIONI

I corsi si svolgeranno in videoconferenza o nella sede CSAO. Le iscrizioni devono pervenire alla segreteria CSAO non oltre il quindicesimo giorno prima dell'inizio di ciascun corso. Oltre tale termine, le iscrizioni saranno accettate in funzione del numero di iscritti per ciascun corso. La quota di partecipazione è riportata in calce ad ogni singolo corso. L'effettiva frequenza e/o profitto saranno attestati da apposito documento (attestato); sono ammesse assenze per un massimo del 10% del monte orario complessivo. Ove previsto, verrà effettuata una verifica di apprendimento finale.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Mediante bonifico da effettuare presso UNICREDIT SpA – Agenzia Torino Politecnico

IBAN : IT03V0200801160000001228685

COD SWIFT: UNCRITM1AG0

intestato a **C.S.A.O.** specificando titolo corso e nominativo partecipante

COME SEI VENUTO A CONOSCENZA C.S.A.O. :

Passaparola ☐ Facebook ☐ Google ☐ Newsletter ☐ Altro ☐

NORME PARTICOLARI

Cancellazione o rinvio del corso

CSAO si riserva la facoltà, nel caso non pervenga un numero minimo di iscrizioni, di annullare o rinviare l'erogazione del corso. Ogni variazione sarà tempestivamente segnalata entro 5 giorni lavorativi dell'inizio del corso, fatte salve cause di forza maggiore.

Rinunce – Fatturazione

Eventuali rinunce saranno prese in considerazione soltanto se segnalate alla Segreteria via mail, almeno 3 giorni prima dell'inizio dei corsi stessi. In caso contrario verrà fatturata l'intera quota di partecipazione.

E' possibile la sostituzione del partecipante previa comunicazione via mail alla Segreteria.

Il pagamento della quota di partecipazione deve essere effettuato solo dopo aver ricevuto la lettera di conferma.

La fatturazione verrà effettuata all'inizio del corso.

Si intendono accettate le condizioni generali riportate nel presente modulo.

Data

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

.....

Tutela dei dati personali. Informativa ai sensi del Regolamento europeo 2016/679

La informiamo che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, i dati personali da Lei forniti saranno raccolti e trattati in forma automatizzata, da CSAO, in qualità di Titolare, per finalità di informazione sulle nostre iniziative, per finalità statistiche, per l'invio di materiale promozionale nonché per provvedere agli adempimenti connessi all'attività formativa del Centro.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia, in mancanza non sarà possibile dare corso al servizio.

La informiamo inoltre che, relativamente ai corsi di formazione RSPP e ASPP, DDL RSPP, Lavoratori incaricati all'uso delle attrezzature che richiedono conoscenze e responsabilità particolari, i dati personali verranno trasmessi alla Regione Piemonte con riferimento alla DGR n. 17-4345 del 12 dicembre 2016 e s.m.i..

I suoi dati saranno trattati da persone autorizzate alla gestione dei corsi di formazione e dall'amministrazione

Titolare del trattamento è CSAO nei cui confronti potrà esercitare i diritti di cui all'art. 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione), 18 (diritto di limitazione di trattamento), 19 (obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento), 20 (diritto alla portabilità dei dati), 21 (diritto di opposizione), 22 (processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione) del **Regolamento europeo 2016/679** mediante una comunicazione scritta da inviare a CSAO – Corso Trapani, 25 – 10139 Torino o tramite e-mail : segreteria@csao.it

Data

Per consenso

Firma